

SECTION 1 : PROMOTEUR

*Information requise

Nom du promoteur de régime*

Régime*

REER

Non-enregistré

REER de conjoint

Régime de pension

Autre : _____

SECTION 2 : RENSEIGNEMENTS SUR LE RENTIER >>> Pour un REER de conjoint, le rentier est le conjoint de l'employé.

Nom de famille du rentier*

Prénom et initiale du rentier*

M. Mlle
 Mme

Adresse*

Ville*

Province*

Code Postal*

N° de téléphone de contact*

Numéro de compte Open Access^{MD} (s'il est connu)

N.A.S.*

SECTION 3 : ÉPOUX OU CONJOINT DE FAIT COTISANT >>> Remplissez cette section s'il s'agit d'un REER de conjoint. L'employé est le cotisant.

Nom de famille

Prénom et initiale

M. Mlle
 Mme

N.A.S.

Date de naissance

A A A A / M M / J J

SECTION 4 : RETENUES SALARIALES

Par la présente, j'autorise mon employeur (le promoteur de régime) à retenir sur ma paie des cotisations à verser dans les régimes que j'ai indiqués ci-dessous.

Entrée en vigueur*

A A A A / M M / J J

Cotisations à retenir par paie :

Type de régime :	Ordinaires requises	Facultatives additionnelles
<input type="checkbox"/> REER	_____ %	_____ %
<input type="checkbox"/> REER de conjoint	_____ %	_____ %
<input type="checkbox"/> RRCD	_____ %	_____ %
<input type="checkbox"/> Non-enregistré	_____ %	_____ %

Vos directives ne seront pas traitées tant qu'un formulaire de demande et qu'un formulaire de profil de l'investisseur n'auront été remplis. Si vous ouvrez un REER de conjoint, votre conjoint ou conjoint de fait doit remplir un Formulaire de demande et un Formulaire de profil de l'investisseur. Vous êtes le cotisant et votre conjoint ou conjoint de fait est le titulaire de compte du RER de conjoint.

SECTION 5 : DÉPÔT INITIAL (FACULTATIF)

Montant du dépôt initial _____ \$

Veuillez libeller le chèque à l'ordre de « Canadian Western Trust Company » en fiducie et l'attacher à ce formulaire.

SECTION 6 : AUTORISATION

Signature du titulaire du compte*

Date*

A A A A / M M / J J

Pour traitement, veuillez soumettre ce formulaire par courriel à inquiry@openaccessltd.com. Nous vous remercions de votre coopération.

Instructions pour le promoteur du régime

Si la cotisation salariale de ce membre est répartie entre plusieurs régimes ou vers un REER de conjoint, une copie de ce formulaire doit être incluse dans le document envoyé à Open Access Ltd. Si ce membre effectue un dépôt initial, envoyez le chèque avec une copie de ce formulaire à Open Access Ltd.

Open Access Limited, 1 Richmond St. W, Suite 701, Toronto, ON M5H 3W4
Téléphone : 1 (866) 625 4777, Télécopieur : (416) 955 4878, Sans frais : 1 (866) 955 4878

Ce formulaire est disponible sur le site web d'Open Access à openaccessltd.com
Annuitants - veuillez conserver des copies de la Déclaration jointe pour vos dossiers.